

SOLICITUD DE COTIZACIÓN (RFQ)

Referencia de la RFQ: **EC4200000385 Instalación punto de hidratación, terminal terrestre- LAGO AGRIO**

Fecha: 24 de marzo de 2025

SECCIÓN 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (RFQ) para el servicio de Suministro e Instalación punto de hidratación, terminal terrestre- LAGO AGRIO La Organización Internacional para las Migraciones (OIM) le solicita su cotización para la provisión de bienes, obras o servicios, según se detalla en el Anexo 1 de esta RFQ.

Esta solicitud de cotización está compuesta por los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de la RFQ

Anexo 1: Lista de requisitos - Términos de Referencia (TDR)

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

Al preparar su cotización, utilice la sección Instrucciones y datos de la RFQ como guía. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben presentarse utilizando el **Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones)** y el **Anexo 3 (Oferta técnica y financiera)**, mediante el método y en la fecha y hora indicados. Es su responsabilidad asegurarse de que su cotización se presenta en la fecha límite o antes. Las cotizaciones que se reciban por cualquier motivo después de la fecha límite para su presentación no se tendrán en cuenta para la evaluación.

Le agradecemos su participación y esperamos recibir sus cotizaciones.

Aprobada por:

ROSERO

MAFLA

Alex Dario

Digitally signed
by ROSERO
MAFLA Alex Dario
Date: 2025.03.24
09:17:11 -05'00'

Firma: _____

SECCIÓN 2: INSTRUCCIONES Y DATOS DE LA RFQ

Fecha límite para la presentación de una cotización	Jueves, 27 de marzo de 2025 (14h00) Si tiene alguna duda con respecto al huso horario en el que debe presentarse la cotización, consulte http://www.timeanddate.com/worldclock/ .
Método de presentación	Las cotizaciones deben presentarse de la siguiente forma: <input type="checkbox"/> Licitación electrónica <input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico <input type="checkbox"/> Correo postal/entrega en mano <input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto. Dirección para la presentación de licitaciones: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formato de archivo: PDF- Portable Document Format ▪ Los nombres de archivos deben tener un máximo de 60 caracteres y no pueden contener ninguna letra ni carácter especial que no esté incluido en el alfabeto/teclado latino. ▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y no pueden estar corruptos. ▪ Tamaño máx. de archivo por envío: 10MB ▪ Asunto obligatorio del correo electrónico: EC42000000385 Instalación punto de hidratación, terminal terrestre- LAGO AGRIO ▪ Al enviar varios correos, estos deben estar claramente identificados indicando en el campo de asunto «correo n.º X de Y», mientras que el último debe especificar «correo n.º Y de Y». ▪ Se recomienda que la cotización completa contenga la menor cantidad de archivos adjuntos posible. ▪ El proponente debería recibir un correo electrónico como acuse de recibo.
Costo de la preparación de la cotización	La OIM no se hará responsable de ninguno de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de un proveedor, independientemente del resultado o la manera en la que se lleve a cabo el proceso de selección.
Código de Conducta de los Proveedores	Todos los posibles proveedores deben leer el Código de Conducta de los Proveedores de las Naciones Unidas y aceptar que ofrecen los estándares mínimos que se esperan de un proveedor de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que incluye principios sobre el trabajo, los derechos humanos, el medio ambiente y la conducta ética, se puede consultar en https://www.un.org/Public/CodeOfConduct
Conflicto de intereses	La ONU anima a todos los posibles proveedores a que eviten y prevengan conflictos de intereses comunicando a la ONU si usted, o cualquiera de sus afiliados o miembros del personal, participaron en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, las estimaciones de costo u otra información utilizada en esta RFQ.
Condiciones Generales de los Contratos	Cualquier orden de compra o contrato que se emita como resultado de esta RFQ estará sujeto a las Condiciones Generales de los Contratos de la OIM para la prestación de bienes/servicios/transportes/servicios médicos disponibles en https://www.iom.int/do-business-us-procurement .
Elegibilidad	Los licitantes tendrán la capacidad legal de celebrar un contrato vinculante con la OIM y de proveer sus productos en el país, o mediante un representante autorizado.
Moneda de la cotización	Las cotizaciones se presupuestarán en USD - dólares de los Estados Unidos de América
Impuestos y aranceles	La OIM es exenta de todos los impuestos directos, excepto cargos por prestación de servicios públicos, y es exenta de las restricciones aduaneras, aranceles y tarifas

	<p>de naturaleza similar con respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se deberán presentar libres de cualquier impuesto directo o cualquier otro arancel, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Incluyen IVA y otros impuestos indirectos aplicables</p> <p><input type="checkbox"/> No incluyen IVA ni otros impuestos indirectos aplicables</p>
Idioma de la cotización y la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales de funcionamiento	Español
Documentos que se deben presentar	<p>Los licitantes deben incluir los siguientes documentos en su cotización:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones) debidamente cumplimentado y firmado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3 (Oferta técnica y financiera) debidamente cumplimentado, firmado y conforme a la Lista de requisitos del Anexo 1</p> <p><input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>
Período de validez de la cotización	Las cotizaciones seguirán siendo válidas por un período de tiempo de 15 días desde la fecha límite para la presentación de una cotización.
Variación de precios	Después de recibir la cotización, no se aceptará en ningún momento del período de validez de la cotización ninguna variación de precios debida a un incremento, inflación o fluctuación de los tipos de cambio o a cualquier otro factor del mercado.
Cotizaciones parciales	<p><input checked="" type="checkbox"/> No están permitidas</p> <p><input type="checkbox"/> Están permitidas</p>
Términos de pago	<p><input checked="" type="checkbox"/> El 100 % en los 15 días posteriores a la recepción de los bienes, obras o servicios y a la presentación de la documentación del pago.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>
Persona de contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones	<p>Persona de enlace: Alex Rosero</p> <p>Dirección de correo electrónico: arosero@iom.int</p>
Aclaraciones	No se aceptarán solicitudes de aclaración de los licitantes después de 1 días antes de la fecha límite para la presentación. Las respuestas a las solicitudes de aclaración las comunicará por correo electrónico antes del 26 de marzo de 2025 si lo hubiere.
Método de evaluación	<p><input type="checkbox"/> El contrato se adjudicará a la oferta de menor costo que sea sustancialmente conforme a los requisitos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otra opción: De acuerdo con la evaluación especificada en los Términos de Referencia - Anexo 1, puntaje técnico más puntaje económico.</p>
Criterios de evaluación	<p><input checked="" type="checkbox"/> Pleno cumplimiento de todos los requisitos especificados en el Anexo 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de los Contratos</p> <p><input type="checkbox"/> Integridad de los servicios posventa</p> <p><input type="checkbox"/> Plazo de entrega más anticipado/corto</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros De acuerdo con lo especificado en los Términos de Referencia -Anexo 1</p>
Derecho a no aceptar ninguna cotización	OIM - Ecuador no tiene la obligación de aceptar ninguna cotización ni de adjudicar un contrato u orden de compra
Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación	En la adjudicación de un contrato u orden de compra, OIM- Ecuador se reserva el derecho a modificar (ya sea aumentar o disminuir) la cantidad de servicios o bienes hasta máximo un 25% de la oferta total sin cambiar el precio unitario o el resto de los términos y condiciones.
Tipo de contrato que se va a adjudicar	Orden de Compra de bienes y/o contrato según lo que aplique.
Fecha prevista para la adjudicación del contrato	Lunes, 01 de abril de 2025
Políticas y procedimientos	Esta RFQ se encuentra en consonancia con las Políticas y Procedimientos de la OIM.

Registro en el UNGM	<p>La OIM anima a todos los proveedores a registrarse en el sitio web del United Nations Global Marketplace (UNGM) en www.ungm.org. El Licitante podrá presentar una oferta aunque no esté registrado en UNGM, sin embargo, si el Licitante es seleccionado para la adjudicación de un contrato de USD 100.000 o más, se le recomienda que se registre en el UNGM antes de la firma del contrato. Para los proveedores que no dispongan de los medios técnicos para registrarse en UNGM, se ha implementado una función de registro asistido de proveedores que permite al personal de adquisiciones de la OIM añadir proveedores locales a UNGM.</p>
----------------------------	---



Anexo 1. Lista de requisitos - Términos de Referencia (TDR)

**TÉRMINOS DE
REFERENCIA**

Solicitante de la evaluación: Organización Internacional para las Migraciones – Misión en Ecuador

Datos del Proyecto:

Nombre De La Prestación De Servicios De Consultoría:	Instalación punto de hidratación, terminal terrestre,	
Organización Ejecutora:	Organización Internacional para las Migraciones (OIM)	
Estado Miembro Beneficiario:	Ecuador	
Identificación del proyecto:	DP.2828	
Lugar de implementación y Oficina Coordinadora:	Lugar: Lago Agrio – Ecuador Oficina coordinadora: Unidad de Emergencias y Asistencia Humanitaria.	
Periodo:	Inicio	Finalizado
	Enero 2025	Marzo 2025
Cobertura geográfica:	Ecuador	
Beneficiarios:	Terminal Terrestre, población de acogida y población en situación de movilidad humana	

1. ANTECEDENTES

La OIM como organización encargada del ámbito de la migración, en apoyo y complemento de las autoridades nacionales en Ecuador, tiene como mandato el promover una migración ordenada, humana y segura en el proceso migratorio que beneficie tanto a las personas migrantes como a la comunidad de acogida. La acción humanitaria de la OIM en Ecuador es consistente con su marco normativo que protege y garantiza el ejercicio de los derechos de las personas afectadas por crisis. Guiada por el imperativo humanitario de salvar vidas y aliviar el sufrimiento humano, la Organización tiene el compromiso de proveer asistencia humanitaria basada en los principios de humanidad, imparcialidad, neutralidad e independencia, de forma coordinada y complementaria con otros actores humanitarios.

La OIM entre sus diversas asistencias humanitarias, provee asistencia a través de la adecuación y mejoramiento de infraestructuras, que brindan atención a población migrante, refugiada y de acogida que permita a las personas acceder a servicios de manera digna y de calidad.

2. JUSTIFICACIÓN

Se implementa la adecuación un punto de hidratación de agua segura en el terminal terrestre de Lago Agrio, incluye sistema de almacenamiento de agua de 250 lts elevado y sistema de purificación de osmosis inversa de 5 etapas, el dispensador incluye sistema de refrigeración.

En este contexto, es necesario realizar un proceso de adecuación y mejoras de infraestructura del espacio físico y de mobiliario, de acuerdo con las necesidades detectadas por el equipo técnico de la organización.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar a un prestador de servicios que realice la adecuación de un punto de hidratación en la ciudad de Lago Agrio, con el fin de garantizar un espacio seguro cumpliendo con estándares de calidad para la población migrante y comunidad de acogida y que incluya un enfoque sostenible y amigable con el ambiente.

4. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DEL ESPACIO A INTERVENIR

Luego de la inspección técnica realizada por el personal técnico de la Unidad de Emergencias y Asistencia Humanitaria de la oficina nacional y a partir de los estándares de manual Esfera, norma ecuatoriana y también estándares en temas arquitectónicos y urbanísticos que determinaron las necesidades de mejoramiento y adecuación.

Adecuaciones específicas según espacio:

Punto de hidratación terminal terrestre		
Detalle de implementación	Unidad	Cantidad
Mantenimiento lavamanos existente incluye grifería y desagües	und	1,00
Adecuación red hidráulica tubería PVC 3/4" para conectar tanque de 250 lts, incluye accesorios requeridos para su funcionamiento, cheques y llaves de paso	und	1,00

Suministro e instalación de interruptor simple 110 V (incluye cableado AWG No. 10.)	und	4,00
Suministro e instalación de dispensador de papel higiénico metálico grande (incluye una recarga de papel)	und	2,00
Suministro e instalación de dispensador metálico de jabón (incluye una recarga)	und	2,00
Suministro e instalación de lavamanos con pedestal color blanco, fabricado en porcelana sanitaria vitrificada, esmaltado en todas sus áreas visibles	und	1,00
Punto de agua 1/2" (incluye 2,5 m de recorrido, material PVC Agua Potable, incluye accesorios para duchas)	und	3,00
Red hidráulica agua 1/2" PVC agua potable (incluye accesorios)	und	25,00
Suministro flotador eléctrico con cable de 3 m para cisterna	und	1,00
Suministro e instalación de flotador plástico tipo boya 1/2"	und	1,00
Suministro e instalación filtro para sedimentos estándar para tubería de agua; especificación: filtro de sedimentos para toma de agua de abastecimiento público, ideal para retener todo tipo de partículas extrañas presentes en el agua, retiene sólidos mayores a 50 micras (incluye cartucho y accesorios, capacidad de filtrado 24l/m)	und	1,00
Suministro e instalación de llave de paso 1/2" esférica metálica de media vuelta	und	2,00
Suministro e instalación de válvula check 1/2"	und	2,00
Suministro base metálica con estructura para anclar a muro (dim 60x 90cm debe soportar 260 kg de peso)	und	1,00
Suministro e instalación de punto eléctrico para bombas de agua en terraza (incluye protección con breaker de 20 A)	und	2,00
Suministro e instalación sistema hidroneumático 24 L para 4 tomas de agua simultáneas, bomba tipo "Jet". 1/2 HP. 14.1 kg, flujo máx.: 43 L/min, altura máx.: 28 m, profundidad máx.: 9 m. 110 V / 60 Hz, velocidad: 3400 rpm, medidas: 54 x 52 x 27 cm.	und	1,00
Suministro tanque botella kit 1/2" 250Lt plástico (incluye instalaciones hidráulicas)	und	1,00
Purificador osmosis inversa 5 etapas C/tanque S/mant	und	1,00
Elkay DSSBF8S ezH2O floor standing bottle filling station, filtered, refrigerated, stainless steel (estación de piso para llenado de botellas, en acero inoxidable, con filtro y refrigerante)	und	1,00
51300C WaterSentry® lead + microplastics NSF/ANSI certified filter (filtro de microplásticos)	und	3,00
Tapa en alucobond blanco 40 x 40 desmontable, incluye accesorios y manija, debe poder asegurarse desde afuera con candado (para equipo de dispensador de agua)	und	1,00
Visibilidad OIM, en vinilo adhesivo full color, dim referencial 60 cm x 30 cm, de acuerdo a diseños	und	5,00

Suministro caja protectora de sistema, en alucobond blanco, incluye estructura, perforación y sujeción a muros, todos los accesorios requeridos para su instalación y funcionamiento, dim. 50 ancho, 85 frente, altura 290, según diseños	und	1,00
Suministro instalación Jerrican de 5 lts translucido, para agua residual limpia	und	1,00
Laboratorio de agua físico químico CRL , e-coly, metales pesados	und	2,00

5. FINANCIAMIENTO Y FORMA DE PAGO

Esta contratación será financiada con fondos de la OIM. La forma de pago se realizará de la siguiente manera:

Porcentaje desembolsado	Producto	Plazo máximo de entrega
0%	Plan de trabajo, que comprende: a. Planificación de cronograma de trabajo. b. Planificación de fases y actividades para el mejoramiento de infraestructuras	A la firma del contrato.
100%	Avance del 100% de las intervenciones y mejoramiento	Entrega de obra a satisfacción

La Organización se reserva el derecho a realizar adjudicaciones totales y/o parciales a diferentes proveedores de considerarlo necesario, esto bajo un estricto análisis y control interno que se enmarque en las políticas y procesos de adquisiciones de la OIM.

6. CALIFICACIÓN TÉCNICA

Criterios técnicos	Puntuación máxima 70
Ser una persona natural o jurídica con experiencia arquitectónica, urbanista o ingeniería civil en construcción y adecuaciones de espacios (viviendas, edificios, espacios comunitarios y otros): <ul style="list-style-type: none"> Persona natural o jurídica con experiencia de 0 a 2 años = 10 Persona natural o jurídica con experiencia de 3 a 5 años = 30 Persona natural o jurídica con experiencia de 6 años o más = 50 	50
Experiencia demostrada en construcción y adecuaciones de espacios Un proyecto: <ul style="list-style-type: none"> Un proyecto = 5 Dos proyectos = 10 Más de dos proyectos = 15 Experiencia en instalaciones de redes de agua y saneamiento = 5 	15
Uso de materiales biodegradables y/o amigables con el ambiente o materiales basados en la naturaleza para la construcción y adecuaciones de espacios (viviendas, edificios, espacios comunitarios y otros) en el 15% de la propuesta: <ul style="list-style-type: none"> Cumple = 5 	5

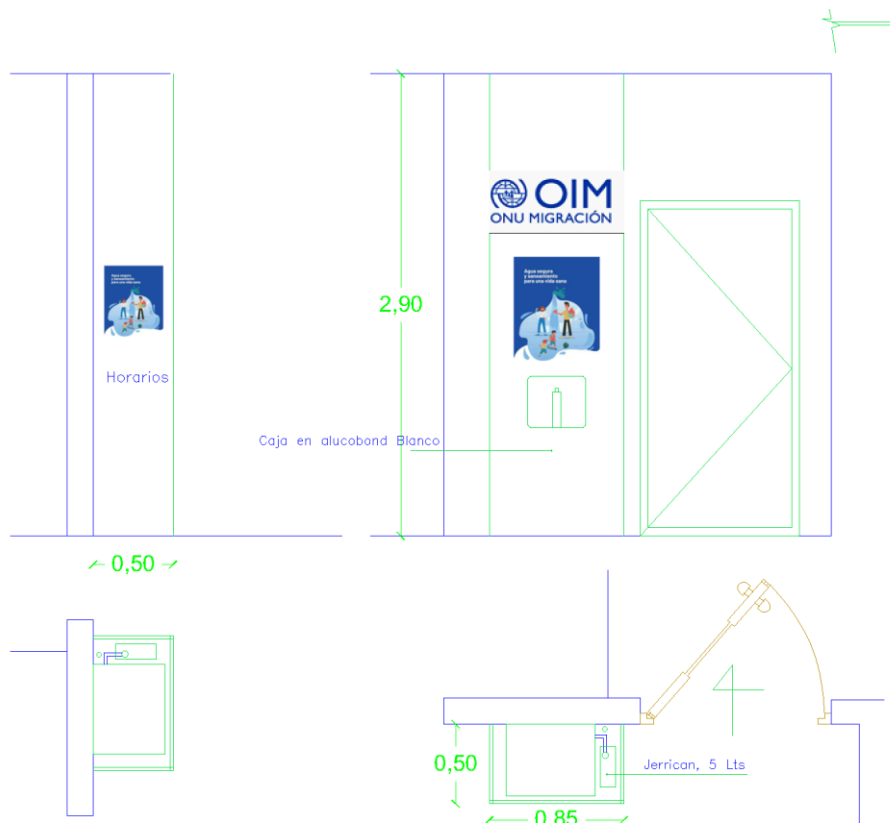
<ul style="list-style-type: none"> No cumple = 0 	
Criterios económicos	Puntuación máxima 30
<p>Se otorgará el puntaje de cien (100) puntos a la propuesta económica más baja que cumpla con todos los criterios establecidos y los demás se les calificarán de manera proporcional aplicando la siguiente fórmula: $PF = Om \times PMPE / Of$ Donde: PF = Puntaje de la propuesta económica. Of = Propuesta Económica en consideración. Om = Propuesta Económica de monto o precio más bajo. PMPE = Puntaje Máximo de la Propuesta Económica.</p>	30

7. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DURACIÓN DEL CONTRATO

- El lugar de ejecución de contrato del proyecto será en la ciudad de Lago Agrio.
- El plazo de la ejecución de la obra será de cuatro (4) semanas a partir de la firma de contrato. Imágenes referenciales según espacio a adecuar:

8. IMÁGENES REFERENCIALES Y PLANIMETRÍA





ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES

(Por favor solicite el documento editable al correo aroser@iom.int)

Se les solicita a los licitantes que cumplimenten este formulario, incluidos el Perfil de empresa y la Declaración del licitante, que lo firmen y lo devuelvan como parte de su cotización junto con el Anexo 3 (Oferta técnica y financiera). El licitante deberá cumplimentar este formulario de acuerdo con las instrucciones que se indican. No se permitirá modificar su formato ni sustituirlo.

Nombre del licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	
RUC del Licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	
Referencia de la RFQ:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	Fecha: Haga clic o pulse para introducir una fecha.

DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD DEL LICITANTE¹

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, por la presente declaro y garantizo que ni el proveedor, ni ninguna persona con poderes de representación, decisión o control sobre el mismo, ni ningún miembro de su órgano de administración, dirección o supervisión, han sido objeto de una sentencia firme o de una resolución administrativa definitiva por alguno de los siguientes motivos: procedimientos de quiebra, insolvencia o liquidación; incumplimiento de las obligaciones relativas al pago de impuestos o cotizaciones a la seguridad social; falta profesional grave, incluida la falsedad, el fraude; corrupción; conducta relacionada con una organización delictiva; lavado de dinero o financiación del terrorismo; delitos de terrorismo o delitos relacionados con actividades terroristas; trabajo infantil y otros tipos de trata de seres humanos, cualquier práctica discriminatoria o de explotación, o cualquier práctica contraria a los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño u otras prácticas prohibidas; irregularidad; creación o ser empresa fantasma.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor es solvente y está debidamente autorizado.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor dispone de los recursos humanos, el equipo, la competencia, la experiencia y los conocimientos necesarios para llevar a cabo el contrato de forma completa y satisfactoria, dentro del plazo de ejecución estipulado y de conformidad con los términos y condiciones pertinentes.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor cumple todas las leyes, ordenanzas, normas y reglamentos aplicables.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor actuará en todas las circunstancias en el beneficio de la OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que ningún funcionario de la OIM ni ningún tercero ha recibido, recibirá, ni se le ofrecerá por parte del proveedor ningún beneficio directo o indirecto derivado del contrato.

¹ Este formulario debe ser cumplimentado y firmado obligatoriamente por todos los proveedores que presenten una oferta.

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor no ha tergiversado ni ocultado ningún hecho material durante el proceso de contratación.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor respetará la condición jurídica, los privilegios y las inmunidades de la OIM en su calidad de organización intergubernamental.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo que ni el proveedor ni ninguna de las personas que tienen poderes de representación, decisión o control sobre el proveedor o cualquier miembro de su órgano administrativo, de gestión o de supervisión están incluidos en la más reciente Lista Consolidada del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas (la "Lista de sanciones de las Naciones Unidas") o son objeto de sanciones u otras suspensiones temporales. El proveedor comunicará inmediatamente a la OIM si él/ella o ellos/ellas son objeto de cualquier sanción o suspensión temporal.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor no emplea, proporciona recursos, apoya, contrata o trata de cualquier otro modo con ninguna persona, entidad u otro grupo asociado con el terrorismo según la Lista de Sanciones de la ONU y cualquier otra legislación antiterrorista aplicable.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor aplicará las normas éticas más estrictas, los principios de eficiencia y economía, igualdad de oportunidades, competencia abierta y transparencia, y evitará cualquier conflicto de intereses.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor se compromete a cumplir el Código de Conducta, disponible en https://www.unhcr.org/Public/CodeOfConduct .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Es responsabilidad del proveedor informar inmediatamente a la OIM de cualquier cambio en la información facilitada en esta Declaración.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta Declaración y, en nombre del proveedor, me comprometo a respetar los términos de esta Declaración durante la vigencia de cualquier contrato suscrito entre el proveedor y la OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La OIM se reserva el derecho de rescindir cualquier contrato entre la OIM y el proveedor, con efecto inmediato y sin responsabilidad alguna, en caso de que el proveedor incurra en falsedad en la presente Declaración.

Firma: _____

Nombre: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Fecha:

ANEXO 3: OFERTA TÉCNICA Y FINANCIERA (OBRAS)

(Por favor solicite el documento editable al correo arosero@iom.int)

Se les solicita a los licitantes que cumplimenten este formulario, lo firmen y lo devuelvan como parte de su cotización junto con el Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones). El licitantes deberá cumplimentar este formulario de acuerdo con las instrucciones que se indican. No se permitirá modificar su formato ni sustituirlo.

Nombre del licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	
Ruc del Licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	
Referencia de la RFQ:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	Fecha: Haga clic o pulse para introducir una fecha.

Oferta técnica

Proporcione lo siguiente:

- Una breve descripción de sus cualificaciones y su capacidad pertinentes para el alcance de las obras.
- Una descripción metodológica y un plan de implementación breves.
- Composición del equipo y CV del personal clave.

Oferta financiera

Descripción de las obras	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
Punto de hidratación terminal terrestre LAGO AGRIO, incluyendo todos los detalles especificados en los TDRS. <i>[Se requiere que el proveedor presente su oferta técnica como un anexo, detallando todos los ítems que incluye]</i>	Ea	1		
SUBTOTAL				
(Especifique si incluye IVA y su porcentaje)				
TOTAL				

Cumplimiento de los requisitos

	Sus respuestas		
	Sí, lo cumpliremos	No, no podemos cumplirlo	Si no puede cumplir estas condiciones, indique una contrapropuesta
Plazo de entrega (se requiere máximo el 25 de abril de 2025 , por favor especificar el tiempo de entrega.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(Indique aquí su tiempo de entrega, tomando en cuenta la fecha tentativa de adjudicación.)
Validez de la cotización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Términos de pago (Solicitamos 15 días crédito)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.
Otros requisitos <i>[especifique]</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta cotización y vincular a la siguiente empresa en caso de que acepten la cotización.

<p>Nombre y dirección exactos de la empresa</p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto. Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>N.º de teléfono:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección de correo electrónico:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>	<p>Firma autorizada:</p> <p>Fecha:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Nombre:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Denominación del cargo de la persona autorizada:</p> <p>Firmante:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección de correo electrónico: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>
---	---