

SOLICITUD DE COTIZACIÓN (RFQ)

Instrucciones para el funcionario en materia de adquisiciones	
Referencia de la RFQ: 4200797851	Fecha: 25 de noviembre 2024

SECCIÓN 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (RFQ) Reparación y mantenimiento de sistema hidrosanitario/mecánico preventivo-correctivo y sistema de calentamiento de agua mediante termostatos a gas GLP

Nombre de la Consultoría:	Reparaciones y mantenimiento de sistemas hidráulico y de calentamiento de agua por gas en el albergue Casa del Hermano
Organización Ejecutora:	Organización Internacional para las Migraciones (OIM)
Estado Miembro Beneficiario:	Ecuador
Lugar de implementación y Oficina Coordinadora:	Lugar: Quito, Ecuador Oficina coordinadora: Unidad de Emergencias y Asistencia Humanitaria
Beneficiarios:	Albergue Casa del Hermano

La Organización Internacional para las Migraciones (OIM) le solicita su cotización para la provisión de bienes, obras o servicios, según se detalla en el Anexo 1 de esta RFQ.

Esta solicitud de cotización está compuesta por los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de la RFQ

Anexo 1: Lista de requisitos

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

Al preparar su cotización, utilice la sección Instrucciones y datos de la RFQ como guía. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben presentarse utilizando el **Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones)** y el **Anexo 3 (Oferta técnica y financiera)**, mediante el método y en la fecha y hora indicados. Es su responsabilidad



asegurarse de que su cotización se presenta en la fecha límite o antes. Las cotizaciones que se reciban por cualquier motivo después de la fecha límite para su presentación no se tendrán en cuenta para la evaluación.

Le agradecemos su participación y esperamos recibir sus cotizaciones.

Elaborado por: César Alvarado

Asistente de compras y logística

Aprobado por: Kevin Aguinaga

Coordinador de compras

SECCIÓN 2: INSTRUCCIONES Y DATOS DE LA RFQ

Fecha límite para la presentación de una cotización	<p>05 de diciembre 2024</p> <p>Si tiene alguna duda con respecto al huso horario en el que debe presentarse la cotización, consulte http://www.timeanddate.com/worldclock/.</p>
Método de presentación	<p>Las cotizaciones deben presentarse de la siguiente forma:</p> <p><input type="checkbox"/> Licitación electrónica</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico</p> <p><input type="checkbox"/> Correo postal/entrega en mano</p> <p><input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección para la presentación de licitaciones: procurement_ec@iom.int</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formato de archivo: PDF ▪ Los nombres de archivos deben tener un máximo de 60 caracteres y no pueden contener ninguna letra ni carácter especial que no esté incluido en el alfabeto/teclado latino. ▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y no pueden estar corruptos. ▪ Tamaño máx. de archivo por envío: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto. ▪ Asunto obligatorio del correo electrónico 4200782538 Servicio de reparación y mantenimiento de sistema hidrosanitario y de gas ▪ Al enviar varios correos, estos deben estar claramente identificados indicando en el campo de asunto «correo n.º X de Y», mientras que el último debe especificar «correo n.º Y de Y». ▪ Se recomienda que la cotización completa contenga la menor cantidad de archivos adjuntos posible. ▪ El proponente debería recibir un correo electrónico como acuse de recibo.
Costo de la preparación de la cotización	<p>La OIM no se hará responsable de ninguno de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de un proveedor, independientemente del resultado o la manera en la que se lleve a cabo el proceso de selección.</p>
Código de Conducta de los Proveedores	<p>Todos los posibles proveedores deben leer el Código de Conducta de los Proveedores de las Naciones Unidas y aceptar que ofrecen los estándares mínimos que se esperan de un proveedor de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que incluye principios sobre el trabajo, los derechos humanos, el medio ambiente y la conducta ética, se puede consultar en https://www.unqgm.org/Public/CodeOfConduct</p>
Conflicto de intereses	<p>La ONU anima a todos los posibles proveedores a que eviten y prevengan conflictos de intereses comunicando a la ONU si usted, o cualquiera de sus afiliados o miembros del personal, participaron en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, las estimaciones de costo u otra información utilizada en esta RFQ.</p>
Condiciones Generales de los Contratos	<p>Cualquier orden de compra o contrato que se emita como resultado de esta RFQ estará sujeto a las Condiciones Generales de los Contratos de la OIM para la prestación de bienes/servicios/transportes/servicios médicos disponibles en https://www.iom.int/do-business-us-procurement.</p>
Elegibilidad	<p>Los licitantes tendrán la capacidad legal de celebrar un contrato vinculante con la OIM y de proveer sus productos en el país, o mediante un representante autorizado.</p>

Moneda de la cotización	Las cotizaciones se presupuestarán en USD dólares americano
Impuestos y aranceles	La OIM es exenta de todos los impuestos directos, excepto cargos por prestación de servicios públicos, y es exenta de las restricciones aduaneras, aranceles y tarifas de naturaleza similar con respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se deberán presentar libres de cualquier impuesto directo o cualquier otro arancel, a menos que se especifique lo contrario a continuación: Todos los precios: <input checked="" type="checkbox"/> Incluyen IVA y otros impuestos indirectos aplicables <input type="checkbox"/> No incluyen IVA ni otros impuestos indirectos aplicables
Idioma de la cotización y la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales de funcionamiento	Español
Documentos que se deben presentar	Los licitantes deben incluir los siguientes documentos en su cotización: <input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones) debidamente cumplimentado y firmado <input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3 (Oferta técnica y financiera) debidamente cumplimentado, firmado y conforme a la Lista de requisitos del Anexo 1 <input type="checkbox"/> Otra opción Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.
Período de validez de la cotización	Las cotizaciones seguirán siendo válidas por un período de tiempo de 90 días desde la fecha límite para la presentación de una cotización.
Variación de precios	Después de recibir la cotización, no se aceptará en ningún momento del período de validez de la cotización ninguna variación de precios debida a un incremento, inflación o fluctuación de los tipos de cambio o a cualquier otro factor del mercado.
Cotizaciones parciales	<input checked="" type="checkbox"/> No están permitidas <input type="checkbox"/> Están permitidas por favor especifique, por ejemplo por Lotes o por cada ítem, etc.
Términos de pago	<input checked="" type="checkbox"/> El 100 % en los 15 días posteriores a la recepción de los bienes, obras o servicios y a la presentación de la documentación del pago. <input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.
Persona de contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones	Persona de enlace: César Alvarado Dirección de correo electrónico: procurement_ec@iom.int
Aclaraciones	No se aceptarán solicitudes de aclaración de los licitantes después del 29 de noviembre 2024. Las respuestas a las solicitudes de aclaración las comunicará hasta el 03 de diciembre 2024.
Método de evaluación	<input checked="" type="checkbox"/> El contrato se adjudicará a la oferta de menor costo que sea sustancialmente conforme a los requisitos y obtenga el mejor puntaje de evaluación. <input type="checkbox"/> Otra opción: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.
Criterios de evaluación	<input type="checkbox"/> Pleno cumplimiento de todos los requisitos especificados en el Anexo 1 <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de los Contratos <input type="checkbox"/> Integridad de los servicios posventa <input type="checkbox"/> Plazo de entrega más anticipado/corto <input type="checkbox"/> Otros Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.
Derecho a no aceptar ninguna cotización	OIM Ecuador no tiene la obligación de aceptar ninguna cotización ni de adjudicar un contrato u orden de compra
Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación	En la adjudicación de un contrato u orden de compra, OIM Ecuador se reserva el derecho a modificar (ya sea aumentar o disminuir) la cantidad de servicios o bienes hasta máximo un 25% de la oferta total sin cambiar el precio unitario o el resto de los términos y condiciones.
Tipo de contrato que se va a adjudicar	Contrato de Servicios de Transporte

Fecha prevista para la adjudicación del contrato	09 de diciembre 2024
Políticas y procedimientos	Esta RFQ se encuentra en consonancia con las Políticas y Procedimientos de la OIM.
Registro en el UNGM	La OIM anima a todos los proveedores a registrarse en el sitio web del United Nations Global Marketplace (UNGM) en www.ungm.org . El Licitante podrá presentar una oferta aunque no esté registrado en UNGM, sin embargo, si el Licitante es seleccionado para la adjudicación de un contrato de USD 100.000 o más, se le recomienda que se registre en el UNGM antes de la firma del contrato. Para los proveedores que no dispongan de los medios técnicos para registrarse en UNGM, se ha implementado una función de registro asistido de proveedores que permite al personal de adquisiciones de la OIM añadir proveedores locales a UNGM.

Antecedentes

La OIM como organización encargada del ámbito de la migración, en apoyo y complemento de las autoridades nacionales en Ecuador, tiene como mandato el promover una migración ordenada, humana, segura y regular que beneficie tanto a los migrantes como a la comunidad de acogida. Las crisis migratorias son de preocupación particular para OIM, como se define en su Marco Operativo de Crisis Migratoria¹

La acción humanitaria de OIM en Ecuador en apoyo al Gobierno Nacional es consistente con su marco normativo que protege y garantiza el ejercicio de los derechos de las personas afectadas por crisis. Guiada por el Imperativo Humanitario de salvar vidas y aliviar el sufrimiento humano, la Organización tiene el compromiso de proveer asistencia humanitaria basada en los principios de humanidad, imparcialidad, neutralidad e independencia, de forma coordinada y complementaria con otros actores humanitarios.

En consideración de esta misión, y en el marco de la respuesta a personas refugiadas y migrantes de Venezuela, la OIM tiene entre sus líneas de acción mejorar los estándares de servicio y habitabilidad de los centros colectivos que atienden a personas con necesidad de alojamiento adecuado, a través de capacitación y transferencia de capacidades a las organizaciones que manejan albergues, su equipamiento y la mejora de su infraestructura. De forma particular a la ciudad de Quito, el albergue “Casa del Hermano” a cargo del Patronato, que presta asistencia integral además de alojamiento, requiere repotenciar los sistemas hidráulicos y de calentamiento de agua por gas, indispensables para garantizar un abastecimiento adecuado de agua y mejorar la disponibilidad de agua caliente para la práctica de la higiene en condiciones de mayor privacidad.

Objetivo

Contratar servicios de reparación y mantenimiento de los sistemas hidráulicos y de calentamiento de agua por gas, en cumplimiento de las normas locales de construcción y de seguridad, para el albergue Casa del Hermano en la ciudad de Quito.

Identificación de necesidades del espacio a intervenir

- a. Mantenimiento hidrosanitario/mecánico preventivo – correctivo, equipo de calentamiento de agua, incluye:
 - revisión y repotenciación de tanques calentadores a gas + 1 nueva acometida de gas (paracocina) + nueva instalación de bombona de gas
 - repuestos de 3 tanques calentadores a gas existentes 200l
 - potenciador de quemadores de 75000 a 200000 btu/hora
 - tablero de control
 - tubería a.f pvc 1/2 + accesorios
 - tubería a.c cu 1/2 + accesorios
 - tubería glp de acero + accesorios

- reguladores de presión- válvula de corte de gas - válvula de retención - válvula mezcladora -válvula de alivio de presión y temperatura - detector de gases - interruptor de gas automático
 - aislamiento de tuberías (pipe in pipe)
 - misceláneos
- b. Mantenimiento hidrosanitario/mecánico preventivo – correctivo incluye:
- manteniendo de bomba de presión constante de agua potable + contra incendios + cisterna(subsuelo - parqueaderos)
- c. Lote de repuestos - instalaciones hidrosanitarias/sist. gas centralizado, incluye:
- cambio de rodamientos
 - sello mecánico
 - condensador y ventilador
 - flotador
 - válvulas de cierre
 - bomba de succión
 - radar
 - sistema de tubería pvc 1", 1 1/2", 2"
 - accesorios varios no mencionados que se requieran para su funcionamiento
- d. Lote de repuestos - instalaciones hidrosanitarias/sist. gas centralizado, incluye:
- 1 centralita de dos salidas
- e. Limpieza y desinfección de cisterna, 35 m

aproximadamente

Algunas consideraciones adicionales para el desarrollo de

propuestas:

- **Sistema de Gas Centralizado:**
Calentamiento de Agua mediante Termostatos a Gas GLP

El sistema de calentamiento de agua con tanques termostatos a gas, es esencial para garantizar el confort y la funcionalidad en edificaciones. Un adecuado mantenimiento de este sistema es muy importante para prevenir accidentes, optimizar el rendimiento y cumplir con las normativas de prevención y seguridad. En cumplimiento a las Normas Ecuatorianas de Construcción (NEC) y el Reglamento y Normativa del Cuerpo de Bomberos del DistritoMetropolitano de Quito (CBDMQ).

- **Diagnóstico del Estado Actual**

En la edificación, el sistema de calentamiento de agua con termostatos a gas dejó de operar hace varios años, suscomponentes se encuentran sin mantenimiento abandonados a la intemperie.

- El tanque estacionario (bombona de gas), la tubería de red de abastecimiento y distribución interna, válvulas, reguladores de presión, y otros accesorios, presentan signos de corrosión y/o envejecimiento, lo que puede derivar a una fuga de gas.
- La pintura de recubrimiento protección e identificación, de todos estos elementos se encuentra en mal estado.
- El Pararrayo y puesta a tierra se tiene que verificar si cumplen con las características de cobertura y conducción de carga a tierra.
- La señalética se encuentra en mal estado.
- Los tanques termostatos de 120 lt. presenta signos de residuos de combustión en los quemadores.
- Los accesorios y tuberías hidrosanitarias que forman parte del sistema de calentamiento de agua presentan envejecimiento y desprendimiento de capa aislante de protección de calor.
- Los gases que generan acumulación de calor y de combustión en el área de funcionamiento de los calentadores, tiene un área semicubierta que ayudará a no tener acumulación de gases tóxicos.
- Los tanques requieren de una evaluación técnica para determinar su repotenciación y puesta en uso.

- Tipos de Mantenimiento

El mantenimiento correctivo se debe realizar cuando se detectan problemas que afectan la seguridad o el rendimiento del sistema de calentamiento de agua por gas. Las acciones correctivas incluyen:

- Reparación o reemplazo de quemadores que presenten obstrucciones severas o daños que afecten la combustión. Si el quemador no puede ser limpiado adecuadamente, se debe reemplazar por uno nuevo.
- Reparación o reemplazo de válvulas y conexiones corroídas, garantizando que las nuevas piezas cumplan con las normativas de seguridad y ofrezcan un sellado seguro para evitar fugas de gas.
- Revisión y reparación de la cámara de combustión si presenta daños estructurales que afecten el rendimiento del calentador. Los materiales internos deben ser inspeccionados y reparados según sea necesario.
- Supervisión y Revisión, del sistema operacional del tanque estacionario, tuberías, válvulas y accesorios en general.
- Limpieza de los quemadores y revisión de las válvulas y conexiones, para garantizar que el sistema funcione de manera eficiente y segura.
- Revisión del funcionamiento general del sistema, ajustando los parámetros de presión y realizando reparaciones en componentes desgastados o corroídos.
- Reemplazo de los componentes más críticos, como válvulas o quemadores, para asegurar el funcionamiento seguro y eficiente del sistema.

- Técnicas y Materiales Adecuados

Para asegurar que el sistema de calentamiento de agua por gas funcione correctamente y cumpla con las normativas de seguridad, es fundamental utilizar técnicas y materiales adecuados en las reparaciones y mantenimientos. Entre los materiales recomendados se incluyen:

- Quemadores de alta eficiencia, que aseguren una combustión completa y minimicen la producción de residuos de combustión.
- Válvulas y conexiones de acero inoxidable o materiales resistentes a la corrosión, para garantizar un sellado seguro y duradero.
- Selladores de gas de alta resistencia, que ofrecen un sellado seguro en las conexiones de gas y reducen el riesgo de fugas.
- Productos anticorrosivos para la protección de las válvulas, conexiones y otras partes metálicas del sistema, evitando su deterioro por la exposición a la intemperie.
- Reemplazo de accesorios, del tanque estacionario y de redes de 1era. Y 2da. etapa si lo amerita

- **Normativas Aplicables**

El mantenimiento del sistema de calentamiento de agua por gas debe cumplir con las normativas vigentes para garantizar la seguridad del inmueble y de sus ocupantes. Las normativas clave son:

- Normas Ecuatorianas de Construcción (NEC): Proveen directrices para la instalación y mantenimiento de sistemas de gas, asegurando la seguridad y eficiencia del sistema.
- Reglamento del Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito (CBDMQ): Establece las normas de seguridad para los sistemas de gas, incluyendo la prevención de incendios, fugas y otros riesgos asociados con la combustión.

Lugar de ejecución y duración del contrato

- El lugar de ejecución de los trabajos será en la ciudad de Quito, en el albergue Casa del Hermano.
- El plazo de la ejecución de los trabajos será de 4 semanas a partir de la firma del contrato.

ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES

Se les solicita a los licitantes que cumplimenten este formulario, incluidos el Perfil de empresa y la Declaración del licitante, que lo firmen y lo devuelvan como parte de su cotización junto con el Anexo 3 (Oferta técnica y financiera). El licitante deberá cumplimentar este formulario de acuerdo con las instrucciones que se indican. No se permitirá modificar su formato ni sustituirlo.

Nombre del licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	
Referencia de la RFQ:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	Fecha: Haga clic o pulse para introducir una fecha.

PERFIL DE EMPRESA

DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD DEL LICITANTE¹

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, por la presente declaro y garantizo que ni el proveedor, ni ninguna persona con poderes de representación, decisión o control sobre el mismo, ni ningún miembro de su órgano de administración, dirección o supervisión, han sido objeto de una sentencia firme o de una resolución administrativa definitiva por alguno de los siguientes motivos: procedimientos de quiebra, insolvencia o liquidación; incumplimiento de las obligaciones relativas al pago de impuestos o cotizaciones a la seguridad social; falta profesional grave, incluida la falsedad, el fraude; corrupción; conducta relacionada con una organización delictiva; lavado de dinero o financiación del terrorismo; delitos de terrorismo o delitos relacionados con actividades terroristas; trabajo infantil y otros tipos de trata de seres humanos, cualquier práctica discriminatoria o de explotación, o cualquier práctica contraria a los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño u otras prácticas prohibidas; irregularidad; creación o ser empresa fantasma.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor es solvente y está debidamente autorizado.

¹ Este formulario debe ser cumplimentado y firmado obligatoriamente por todos los proveedores que presenten una oferta.

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor dispone de los recursos humanos, el equipo, la competencia, la experiencia y los conocimientos necesarios para llevar a cabo el contrato de forma completa y satisfactoria, dentro del plazo de ejecución estipulado y de conformidad con los términos y condiciones pertinentes.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor cumple todas las leyes, ordenanzas, normas y reglamentos aplicables.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor actuará en todas las circunstancias en el beneficio de la OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que ningún funcionario de la OIM ni ningún tercero ha recibido, recibirá, ni se le ofrecerá por parte del proveedor ningún beneficio directo o indirecto derivado del contrato.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor no ha tergiversado ni ocultado ningún hecho material durante el proceso de contratación.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor respetará la condición jurídica, los privilegios y las inmunidades de la OIM en su calidad de organización intergubernamental.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo que ni el proveedor ni ninguna de las personas que tienen poderes de representación, decisión o control sobre el proveedor o cualquier miembro de su órgano administrativo, de gestión o de supervisión están incluidos en la más reciente Lista Consolidada del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas (la "Lista de sanciones de las Naciones Unidas") o son objeto de sanciones u otras suspensiones temporales. El proveedor comunicará inmediatamente a la OIM si él/ella o ellos/ellas son objeto de cualquier sanción o suspensión temporal.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor no emplea, proporciona recursos, apoya, contrata o trata de cualquier otro modo con ninguna persona, entidad u otro grupo asociado con el terrorismo según la Lista de Sanciones de la ONU y cualquier otra legislación antiterrorista aplicable.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor aplicará las normas éticas más estrictas, los principios de eficiencia y economía, igualdad de oportunidades, competencia abierta y transparencia, y evitará cualquier conflicto de intereses.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, declaro y garantizo además que el proveedor se compromete a cumplir el Código de Conducta, disponible en https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Es responsabilidad del proveedor informar inmediatamente a la OIM de cualquier cambio en la información facilitada en esta Declaración.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En nombre del proveedor, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta Declaración y, en nombre del proveedor, me comprometo a respetar los términos de esta Declaración durante la vigencia de cualquier contrato suscrito entre el proveedor y la OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La OIM se reserva el derecho de rescindir cualquier contrato entre la OIM y el proveedor, con efecto inmediato y sin responsabilidad alguna, en caso de que el proveedor incurra en falsedad en la presente Declaración.

Firma: _____

Nombre: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.

Fecha: Haga clic o pulse para introducir una fecha.

ANEXO 3: OFERTA TÉCNICA Y FINANCIERA (BIENES)

Se les solicita a los licitantes que cumplimenten este formulario, lo firmen y lo devuelvan como parte de su licitación junto con el Anexo 2 (Formulario de presentación de cotizaciones). El licitante deberá cumplimentar este formulario de acuerdo con las instrucciones que se indican. No se permitirá modificar su formato ni sustituirlo. **El oferente deberá enviar junto a su oferta todos los documentos que validen el cumplimiento de todos los requisitos objeto de esta solicitud de oferta.**

Nombre del licitante:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.				
Referencia de la RFQ:	Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.	Fecha: Haga clic o pulse para introducir una fecha.			
Oferta Financiera					
CODIGO	RUBRO	UNID	CANT. (números enteros sin decimales)	P.U	TOTAL
	Mantenimiento hidrosanitario/mecánico preventivo – correctivo, equipo de calentamiento de agua, incluye:				
	<ul style="list-style-type: none"> • revisión y repotenciación de tanques calentadores a gas + 1 nueva acometida de gas (para cocina) + nueva instalación de bombona de gas • repuestos de 3 tanques calentadores a gas existentes 200l • potenciador de quemadores de 75000 a 200000 btu/hora • tablero de control • tubería a.f PVC 1/2 + accesorios • tubería a.c cu 1/2 + accesorios • tubería glp de acero + accesorios • reguladores de presión- válvula de corte de gas - válvula de retención - válvula mezcladora - válvula de alivio de presión y temperatura - detector de gases - interruptor de gas automático • aislamiento de tuberías (pipe in pipe) • misceláneos 	u	1		
	Mantenimiento hidrosanitario/mecánico preventivo – correctivo incluye:	u	1		

	manteniendo de bomba de presión constante de agua potable + contra incendios + cisterna (subsuelo - parqueaderos)				
Lote de repuestos - instalaciones hidrosanitarias/sist. gas centralizado, incluye:					
	• cambio de rodamientos • sello mecánico • condensador y ventilador • flotador • válvulas de cierre • bomba de succión • radar • sistema de tubería PVC 1", 1 1/2", 2" • accesorios varios no mencionados que se requieran para su funcionamiento	u	1		
Lote de repuestos - instalaciones hidrosanitarias/sist. gas centralizado, incluye:					
	• 1 centralita de dos salidas	u	1		
Limpieza y desinfección de cisterna					
	35 m3 aproximadamente	u	1		
				Total	\$ -

Nota: Los valores deben incluir todos los impuestos y valores necesarios como IVA, utilidades, imprevistos, etc. OIM no cancelará valores adicionales que no estén contemplados dentro de su oferta.

Oferta Técnica

El oferente debe cumplir todos los requisitos de esta solicitud de oferta

Criterios de Evaluación y Calificación de las Ofertas

Evaluación de las propuestas

Al requerir la contratación de servicios de una persona jurídica que cuente con un equipo de trabajo cualificado o expertos afiliados, es indispensable considerar los siguientes parámetros:

Criterios técnicos	Puntuación máxima 70
--------------------	-------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Persona jurídica con experiencia en ingeniería civil, instalación y mantenimiento de sistemas de gas centralizado e hidrosanitarios. Indispensable certificación de conocimientos de montaje, desmontaje y limpieza, técnicas de detección y reparación de fugas de gas con sus equipos respectivos, y familiarización con las Normas Ecuatorianas de Construcción (NEC) y el Reglamento del Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito. <ul style="list-style-type: none"> ○ Cuenta con los requisitos: 35 puntos ○ No cuenta con los requisitos: 0 puntos 	35
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia demostrada en proyectos similares: <ul style="list-style-type: none"> ○ Un proyecto: 25 puntos ○ Dos proyectos: 30 puntos ○ Más de dos proyectos: 35 puntos 	35
Criterios económicos	Puntuación máxima 30
<p>Se otorgará el puntaje de treinta (30) puntos a la propuesta económica más baja que cumpla con todos los criterios establecidos y los demás se les calificarán de manera proporcional aplicando la siguiente fórmula:</p> <p>PF = Om x PMPE / Of</p> <p>Donde:</p> <p>PF = Puntaje de la propuesta económica. Of = Propuesta Económica en consideración. Om = Propuesta Económica de monto o precio más bajo PMPE= Puntaje Máximo de la Propuesta Económica</p>	30

Desembolsos

El presupuesto referencial para este proceso es de USD 17.500,00 incluidos los impuestos de Ley. El pago por la prestación de servicios y cumplimiento de los objetivos se realizará contra entrega de a la totalidad del trabajo.

Se debe presentar un registro detallado de todas las intervenciones realizadas en el sistema de calentamiento de agua por gas. Este registro debe incluir:

- Fechas de las inspecciones y mantenimientos preventivos y correctivos.
- Descripción de los trabajos realizados, como la limpieza de quemadores, revisión de válvulas o reparación del sistema de ventilación.
- Estado del sistema antes y después de las intervenciones.
- Recomendaciones para futuras intervenciones, en caso de detectar problemas recurrentes o signos de desgaste en los componentes.
- Registro fotográfico de antes y después, evidenciando las actividades o cambios realizados

Una vez presentado todos los requisitos y a satisfacción de OIM se podrá presentar la factura y esta se cancelará a 15 días.

Confidencialidad

La información relativa a la evaluación de cotizaciones y recomendaciones acerca de las adjudicaciones, no se divulgará al Proveedor que presentó la Cotización o a otras personas no interesadas oficialmente con el proceso. El uso indebido de información confidencial, por parte de cualquier Proveedor relativa al proceso, puede resultar en el rechazo de su Propuesta y puede estar sujeto a las disposiciones de la política de corrupción y antifraude de la OIM.

Cualquier información sobre los beneficiarios, incluida aquella de carácter personal, que esté en posesión o conocimiento del Proveedor con relación al presente proceso, deberá ser tratada con estricta confidencialidad. El Proveedor no comunicará dicha información a terceros sin la previa autorización escrita de la OIM. El Proveedor deberá cumplir con los Principios de Protección de Datos de la OIM en caso de que reúna, reciba, utilice, transfiera o almacene cualquier dato personal.

Cualquier información sobre las personas beneficiarias incluida aquella de carácter personal, que esté en posesión o conocimiento del Proveedor con relación al presente proceso, deberá ser tratada con estricta confidencialidad. El Proveedor no comunicará dicha información a terceros sin la previa autorización escrita de la OIM. El Proveedor deberá cumplir con los Principios de Protección de Datos de la OIM en caso de que reúna, reciba, utilice, transfiera o almacene cualquier dato personal.

La OIM podrá revelar información, como el nombre del Proveedor, y el valor del Contrato, el título del contrato/proyecto, la naturaleza y el propósito del contrato/proyecto, el nombre y la localidad/domicilio del Proveedor y el monto del contrato/proyecto, en toda la medida que sea requerida por los Donantes de la OIM o en relación con cualquier obligación que tenga la OIM bajo el contexto de cualquier iniciativa en favor de la transparencia y la responsabilidad para con los fondos recibidos por la OIM, de conformidad con las políticas, instrucciones y regulaciones de la OIM.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta cotización y vincular a la siguiente empresa en caso de que acepten la cotización.

<p><i>Nombre y dirección exactos de la empresa</i></p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto. Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>N.º de teléfono:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección de correo electrónico:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>	<p>Firma autorizada:</p> <p>Fecha:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Nombre:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Denominación del cargo de la persona autorizada:</p> <p>Firmante:Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p> <p>Dirección de correo electrónico: Haga clic o pulse aquí para introducir el texto.</p>
---	---